

PETUNJUK UMUM

1. Tulislah jabatan yang dilamar, nama peserta, nomor pendaftaran dan alamat pada Lembar Jawab yang tersedia.
2. Pilihlah jawaban anda pada lembar jawaban dengan cara memberikan tanda silang (X) pada huruf jawaban yang anda anggap benar.
3. Jika ingin mengganti jawaban yang telah disilang dengan memberikan tanda garis (=) pada jawaban yang telah disilang.
4. Jumlah soal sebanyak 50 (lima puluh) nomor.
5. Setelah selesai mengerjakan soal, bubuhkan tanda tangan dan nama terang pada lembar jawab.
6. Naskah soal sepenuhnya milik Tim Penguji tidak boleh dibawa pulang oleh peserta ujian.

SOAL-SOAL

1. Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan Kepala Desa kepada Bupati melalui Camat secara tertulis paling lambat ...
 - a. 1 (satu) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran.
 - b. 2 (dua) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran.
 - c. 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran.
 - d. 4 (empat) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran.
2. Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa akhir tahun anggaran disampaikan oleh Kepala Desa kepada ...
 - a. Gubernur melalui Bupati/ Walikota
 - b. Bupati / Walikota
 - c. Camat
 - d. Badan Permusyawaratan Desa
3. Laporan Kepala Desa diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia nomor ...
 - a. 46 tahun 2016
 - b. 46 tahun 2017
 - c. 20 tahun 2016
 - d. 20 tahun 2017
4. Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018, Pemegang Kekuasaan Pengelolaan Keuangan Desa dijabat oleh ...
 - a. Camat
 - b. Kepala Desa

- c. Sekretaris Desa
 - d. Kaur. Keuangan
5. Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018, yang tidak termasuk Pelaksana Pengelolaan Keuangan Desa adalah ...
- a. Kepala Desa
 - b. Sekretaris Desa
 - c. Kaur Perencanaan
 - d. Kaur Keuangan
6. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul nomor 3 Tahun 2017, masa bakti pengurus Rukun Tetangga (RT) adalah...
- a. 4 (empat) tahun
 - b. 5 (lima) tahun
 - c. 6 (enam) tahun
 - d. Seumur hidup
7. Yang bukan termasuk Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) di wilayah Kabupaten Gunungkidul adalah ...
- a. LPMD
 - b. LPMP
 - c. Posyandu
 - d. Karang Taruna
8. Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul nomor 3 Tahun 2017, Lembaga Kemasyarakatan Desa yang bertugas membantu Dukuh dalam menyusun rencana pembangunan secara partisipatif adalah ...
- a. LPMP
 - b. Kaur. Perencanaan
 - c. LPMD
 - d. Kasi. Kesejahteraan
9. Masa bakti pengurus Karang Taruna desa berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul nomor 3 Tahun 2017 adalah ...
- a. 6 (enam) tahun
 - b. 5 (lima) tahun
 - c. 4 (empat) tahun
 - d. 3 (tiga) tahun
10. Lembaga Kemasyarakatan Desa yang bertanggungjawab secara lisan atau tertulis setiap tahun kepada Kepala Desa melalui Dukuh adalah ...
- a. LPMP
 - b. LPMD

- c. TP PKK
 - d. Karang Taruna
11. Berdasarkan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 73 tahun 2019 , yang bukan termasuk Pamong Kalurahan adalah ...
- a. Sekretariat
 - b. Pelaksana Teknis
 - c. Pelaksana Kewilayahan
 - d. Staf Pamong Kalurahan
12. Berdasarkan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 73 tahun 2019, Pelaksana Teknis yang dipimpin oleh Ulu – ulu adalah ...
- a. Keamanan
 - b. Kemakmuran
 - c. Sosial
 - d. Pangripta
13. Berdasarkan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 73 tahun 2019, Pamong Kalurahan yang mempunyai fungsi pelaksanaan manajemen tata praja Pemerintahan adalah ...
- a. Jagabaya
 - b. Kamituwa
 - c. Carik
 - d. Kaur. Tata Laksana
14. Pemanfaatan Barang Milik Desa berupa tanah oleh pihak lain dengan cara mendirikan bangunan dan/ atau sarana berikut fasilitasnya, dan setelah selesai pembangunannya diserahkan kepada Pemerintahan Desa untuk didayagunakan dalam jangka waktu tertentu yang disepakati adalah pengertian dari ...
- a. Bangun guna serah
 - b. Bangun serah guna
 - c. Kerjasama pemanfaatan
 - d. Pemanfaatan tanah desa
15. Berdasarkan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 39 tahun 2017, yang bertugas selaku Pembantu Pengelola Aset Milik Desa adalah ...
- a. Kaur. Tata Usaha dan Umum
 - b. Kaur. Perencanaan
 - c. Kaur. Keuangan
 - d. Sekretaris Desa
16. Berdasarkan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 39 tahun 2017, yang bertugas dan bertanggungjawab mengajukan rencana kebutuhan aset milik desa adalah ...
- a. Pengurus Aset Milik Desa

- b. Pembantu Pengelola Aset Milik Desa
 - c. Kasi. Pemerintahan
 - d. Pemegang Kekuasaan Pengelola Aset Milik Desa
17. Bagian dari Tanah Desa yang digunakan untuk tambahan penghasilan bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa yang masih menjabat disebut ...
- a. Tanah kas desa
 - b. Pelungguh
 - c. Pengarem – arem
 - d. Bengkok
18. Berdasarkan Peraturan Gubernur DI Yogyakarta Nomor 34 tahun 2017, Perangkat Desa yang diberhentikan secara hormat bagi Perangkat Desa yang telah menjalani masa jabatan selama 15 (lima belas) tahun atau kurang dari 20 (dua puluh) tahun diberikan Pengarem – arem selama ...
- a. 8 (delapan) tahun
 - b. 7 (tujuh) tahun
 - c. 6 (enam) tahun
 - d. 5 (lima) tahun
19. Dibawah ini yang bukan persyaratan Calon Anggota BPD adalah...
- a. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
 - b. Berusia paling rendah 20 (dua puluh) tahun atau sudah/pekerja pernah menikah
 - c. Sebagai perangkat Pemerintah Desa
 - d. Berpendidikan paling rendah tamat sekolah menengah pertama atau sederajat
20. Anggota BPD Desa Beji sejumlah 7 (tujuh) orang. Dalam proses pengisian BPD, diperlukan Panitia...
- a. 9 (Sembilan) orang, terdiri dari 3 (tiga) orang unsur Perangkat Desa dan 6 (enam) orang dari unsur masyarakat
 - b. 9 (Sembilan) orang, terdiri dari 4 (empat) orang unsur Perangkat Desa dan 5 (enam) orang dari unsur masyarakat
 - c. 11 (Sebelas) orang, terdiri dari 3 (tiga) orang unsur Perangkat Desa dan 8 (delapan) orang dari unsur masyarakat
 - d. 11 (Sebelas) orang, terdiri dari 4 (empat) orang unsur Perangkat Desa dan 7 (enam) orang dari unsur masyarakat
21. Masa keanggotaan Badan Permusyawaratan Desa (BPD) adalah selama...
- a. 5 (lima) tahun
 - b. 6 (enam) tahun
 - c. 4 (empat) tahun
 - d. 3 (tiga) tahun

22. Anggota Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dapat dipilih untuk masa keanggotaan paling banyak...
- 2 (dua) kali secara berturut-turut atau tidak secara berturut-turut
 - 3 (tiga) kali secara berturut-turut atau tidak secara berturut-turut
 - 4 (empat) kali secara berturut-turut atau tidak secara berturut-turut
 - 5 (lima) kali secara berturut-turut atau tidak secara berturut-turut
23. Dibawah ini, yang bukan fungsi dari Badan Permusyawaratan Desa (BPD) adalah...
- Membahas dan menyepakati rancangan Peraturan Desa bersama Kepala Desa
 - Menampung dan menyalurkan aspirasi masyarakat
 - Melakukan pengawasan kinerja Kepala Desa
 - Melakukan pengawasan kinerja Perangkat Desa
24. Musyawarah Desa diselenggarakan oleh...
- Pemerintah Desa
 - LPMD yang difasilitasi oleh Pemerintah Desa
 - BPD yang difasilitasi oleh Pemerintah Desa
 - LKD yang difasilitasi oleh Pemerintah Desa
25. Dibawah ini, yang bukan Hak Anggota BPD adalah...
- Mengajukan usul rancangan Peraturan Desa
 - Menyampaikan usul dan / atau pendapat
 - Mendapat tunjangan dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa
 - Menjadi pengurus Lembaga Kemasyarakatan Desa
26. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) adalah Rencana kegiatan pembangunan desa untuk jangka waktu...
- 5 (lima) tahun
 - 6 (enam) tahun
 - 10 (sepuluh) tahun
 - 15 (lima belas) tahun
27. Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKP Desa) adalah penjabaran dari RPJM Desa untuk jangka waktu...
- 1 (satu) tahun
 - 2 (dua) tahun
 - 3 (tiga) tahun
 - 4 (empat) tahun
28. Dibawah ini yang bukan prioritas pembangunan bidang ekonomi dan pariwisata tahun 2020 adalah...
- Pengembangan destinasi wisata
 - Rehabilitasi pasar rakyat
 - Fasilitasi pemasaran produk

- d. Penanganan kawasan kumuh
29. Dibawah ini yang termasuk prioritas pembangunan bidang Sosial Budaya dan Penanggulangan Kemiskinan tahun 2020 adalah...
- a. Rehabilitasi pasar rakyat
 - b. Jambanisasi dan Gerakan Stop BABS
 - c. Pemeliharaan jaringan irigasi
 - d. Penggunaan pangan local
30. Yang bukan termasuk prinsip penyusunan APBDesa adalah...
- a. Konsistensi antara perencanaan (RKPDesa) dengan penganggaran (APBDesa)
 - b. Transparan, untuk memudahkan masyarakat mengetahui dan mendapatkan akses informasi tentang APBDesa
 - c. Sesuai dengan kehendak Kepala Desa dan Perangkat Desa
 - d. Memperhatikan asas keadilan dan kepatutan
31. Dibawah ini yang bukan termasuk Pendapatan Asli Desa (PADesa) adalah...
- a. Hasil Usaha Desa
 - b. Hasil Pengelolaan Aset / Kekayaan Desa
 - c. Hasil Swadaya, partisipasi dan gotong royong
 - d. Bagi hasil pajak dan retribusi Daerah kepada Desa
32. Hasil Pengelolaan tanah kas desa, termasuk dari..
- a. Pendapatan Asli Desa Lain
 - b. Hasil Usaha Desa
 - c. Hasil Pengelolaan Aset / Kekayaan Desa
 - d. Hasil Swadaya, partisipasi dan gotong royong
33. Pendapatan transfer terdiri dari...
- a. Dana Desa, Bagi Hasil Pajak dan Retibusi Daerah kepada Desa, Hasil Usaha Desa
 - b. Dana Desa, Hasil Usaha Desa, Alokasi Dana Desa
 - c. Dana Desa, Bagi Hasil Pajak dan Retibusi Daerah kepada Desa, Alokasi Dana Desa
 - d. Hasil Usaha Desa, Bagi Hasil Pajak dan Retibusi Daerah kepada Desa, Alokasi Dana Desa
34. Dibawah ini yang bukan termasuk Belanja Desa adalah...
- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa
 - b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa
 - c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa
 - d. Bidang Pembiayaan Desa
35. Peraturan Daerah Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta yang mengatur tentang kewenangan dalam urusan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta adalah...
- a. Perdais nomor 1 tahun 2011
 - b. Perdais nomor 1 tahun 2012

- c. Perdais nomor 1 tahun 2013
 - d. Perdais nomor 1 tahun 2014
36. Dibawah ini yang bukan ruang lingkup pengaturan kewenangan dalam urusan keistimewaan dalam Perdais tentang kewenangan dalam urusan keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta adalah... ;
- a. Kebudayaan
 - b. Pariwisata
 - c. Pertanahan
 - d. Tata ruang
37. Dalam Perdais Daerah Istimewa Yogyakarta, Wakil Gubernur mempunyai kedudukan ...
- a. Membantu Gubernur dalam melaksanakan tugas dan wewenang penyelenggaraan urusan pemerintahan dan urusan Keistimewaan
 - b. Memberikan saran dan pertimbangan kepada Gubernur dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan dan urusan Keistimewaan
 - c. Melaksanakan tugas sehari-hari Gubernur apabila Gubernur berhalangan sementara
 - d. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
38. Dalam Perdais Daerah Istimewa Yogyakarta Inspektorat dipimpin oleh....
- a. Kepala Inspektorat
 - b. Ketua Inspektorat
 - c. Inspektur
 - d. Inspektur Jenderal
39. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta yang mengatur tentang Pedoman Kelembagaan Urusan Keistimewaan pada Pemerintahan Kabupaten/Kota dan Kalurahan adalah...
- a. Pergub DIY nomor 25 tahun 2017
 - b. Pergub DIY nomor 25 tahun 2018
 - c. Pergub DIY nomor 25 tahun 2019
 - d. Pergub DIY nomor 25 tahun 2020
40. Nomenklatur lokal yang dimaksud dalam Pedoman Kelembagaan Urusan Keistimewaan pada Pemerintahan Kabupaten/Kota dan Kalurahan adalah...
- a. Kalurahan untuk Desa dalam wilayah Kecamatan di wilayah Kota
 - b. Kemantren untuk Kecamatan di Wilayah Kabupaten
 - c. Kapanewon untuk Kecamatan di Wilayah Kota
 - d. Kapanewon untuk Kecamatan di Wilayah Kabupaten
41. Keamanan yang merupakan sebutan dari Seksi Pemerintahan yang dimaksud dalam Pergub Pedoman Kelembagaan Urusan Keistimewaan pada Pemerintahan Kabupaten/Kota dan Kalurahan dipimpin oleh...

- a. Ulu-ulu
 - b. Kamituwa
 - c. Modin
 - d. Jogoboyo
42. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 mengatur tentang...
- a. Keistimewaan Yogyakarta
 - b. Penatausahaan Keuangan
 - c. Desa
 - d. Lalulintas
43. Di bawah ini yang bukan Tugas Kepala Desa dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 adalah...
- a. Melaksanakan pembangunan Desa
 - b. Pembinaan kemasyarakatan Desa
 - c. Menetapkan Peraturan Desa
 - d. Pemberdayaan masyarakat
44. Yang menetapkan pemberhentian Kepala Desa menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 adalah...
- a. Gubernur
 - b. Bupati/Walikota
 - c. Camat
 - d. BPD
45. Batas usia perangkat Desa diberhentikan menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2014 adalah...
- a. 50 tahun
 - b. 56 tahun
 - c. 58 tahun
 - d. 60 tahun
46. Tim Pengelola Kegiatan dalam Peraturan Bupati Gunungkidul nomor 39 tahun 2015 dibentuk oleh...
- a. Bupati
 - b. Ketua DPRD Kabupaten
 - c. BPD
 - d. Kepala Desa
47. Yang tidak termasuk susunan Tim Pengelola Kegiatan dalam Peraturan Bupati Gunungkidul nomor 39 tahun 2015 adalah...
- a. Ketua
 - b. Sekretaris
 - c. Bendahara
 - d. Anggota

48. Tim Pengelola Kegiatan dalam menyusun Rencana Anggaran Biaya, menurut Peraturan Bupati Gunungkidul nomor 39 tahun 2015 berdasarkan...
- Data harga pasar dan SHBJ
 - Sesuai dengan harga rekanan
 - Sesuai harga pihak ketiga
 - Data bursa efek
49. Yang bukan merupakan prinsip yang diterapkan dalam pengadaan barang dan jasa menurut Peraturan Bupati Gunungkidul nomor 39 tahun 2015 adalah...
- Efisiensi
 - Pemberdayaan masyarakat
 - Bagi hasil
 - Transparan
50. Berdasarkan Tipologi dan Tingkat Perkembangan Kemajuan Desa, Desa terdiri dari ...
- Desa Tertinggal, Berkembang, Maju dan Mandiri
 - Desa Budaya, Wisata, Adat , Maju, Berkembang
 - Desa Tertinggal, Desa Berkembang, Desa Budaya
 - Desa Maju, Desa Adat , Desa Budaya, Desa Bersinar